

# LEGISLAÇÃO LABORAL

## DESCRIÇÃO

A acção de formação em legislação laboral tem como objectivo dar a conhecer a principal legislação e regulamentação laboral e abordar as recentes alterações legislativas.

## DESTINATÁRIOS

Qualquer profissional com um vínculo laboral e/ou profissionais com funções relacionadas com a gestão de pessoal e recursos humanos, com habilitações mínimas ao nível do 9º ano.

## DURAÇÃO

Três sessões por semana. Cada sessão terá a duração de 4 horas.

Duração total: 24 horas.

## OBJECTIVO GERAL

- Dar a conhecer a principal legislação e regulamentação laboral.
- Abordagem às recentes alterações legislativas.

## OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

1. Efectuar uma consulta rápida às normas jurídicas constantes do Código do Trabalho, aplicáveis aos casos concretos que surjam no âmbito da relação laboral.
2. Identificar os elementos essenciais de um contrato de trabalho.
3. Distinguir o contrato de prestação de serviços do contrato de trabalho.
4. Identificar os direitos, liberdades e garantias do trabalhador e do empregador decorrentes da celebração de um contrato de trabalho.
5. Descrever os pressupostos objectivos e os pressupostos subjectivos inerentes à celebração de um contrato de trabalho.
6. Identificar o período experimental de um contrato de trabalho.
7. Identificar os pressupostos de celebração de um contrato de trabalho a termo, bem como, a sua duração e forma de cessação.
8. Descrever situações concretas em que é permitido ao empregador deslocar o trabalhador para outro local de trabalho.
9. Conhecer as disposições legais relativas ao horário laboral, férias, feriados e faltas.
10. Identificar as formas de cessação do contrato de trabalho.

## CONTEÚDOS PROGRAMÁTICOS

- O Código do Trabalho e sua sistematização.
- O contrato individual de trabalho
- Contrato de prestação de serviços
- Direitos, deveres e garantias das partes

- Contrato de trabalho e sua celebração
- Contrato de trabalho a termo
- Duração e local de trabalho
- Regime das férias, feriados e faltas
- Cessação do contrato de trabalho

### **RECURSOS DIDÁTICOS**

Código do Trabalho.

### **EQUIPAMENTOS**

Quadro branco, e folhas de exercícios.

### **AVALIAÇÃO**

Observação directa e avaliação sumativa, a efectuar no final de cada sessão de formação.

### **CERTIFICAÇÕES**

No final da acção de formação, os participantes receberão um certificado.